



PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS (PPGCISH)

**MOSSORÓ/RN
2023**

**Projeto de Autoavaliação do Programa de Pós-
Graduação em Ciências Sociais e Humanas
(PPGCISH)**

**Universidade do Estado do Rio Grande do Norte –
UERN**

NÍVEL: MESTRADO

ÁREA: INTERDISCIPLINAR

ANO DE INÍCIO: 2011

Sumário

IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA	4
APRESENTAÇÃO.....	1
OBJETIVOS.....	1
ESTRATÉGIAS PARA EFETIVAR A AUTOAVALIAÇÃO.....	2
FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS	6
APÊNDICES	9
APÊNDICE A – Modelo do formulário para Autoavaliação Docente.....	9
APÊNDICE B – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Discentes	12
APÊNDICE C – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Egressos	17
APÊNDICE D – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Técnicos	24

IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA

NOME DO CURSO: Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais e Humanas – PPGCISH.

ÁREA: Ciências Sociais e Humanas

FORMA DE OFERTA: Presencial

MISSÃO: O curso de mestrado em Ciências Sociais e Humanas da UERN oferece uma formação intelectual abrangente e interdisciplinar baseada no aprofundamento e aprimoramento das teorias, da epistemologia e de metodologias das Ciências Sociais e Humanas. O Programa de Pós graduação em Ciências Sociais e Humanas - PPGCISH, iniciou suas atividades em 2012 e desde então é o único curso na área de Ciências Humanas com caráter interdisciplinar na área de humanidades da UERN, ocupando uma posição estratégica na universidade e na região, tanto por sua singularidade como no perfil de formação, uma vez que o programa consegue capitanear pesquisadores da UERN com formação em ciências Sociais, filosofia, história, geografia e educação. Ofertando para jovens do interior do Rio Grande do Norte e estados vizinhos, um curso de pós-graduação, com metodologias inovadoras para reflexão e produção do conhecimento sobre as sociedades e suas várias manifestações culturais. Nesse sentido, o PPGCISH, ocupa um lugar importante dentro da UERN e em consonância com o seu PDI, que aponta para a formação de qualidade ofertada para a sociedade. Seu objetivo é fomentar a construção de conhecimentos necessários à realização de análises sobre fenômenos sociais e culturais, através da articulação consistente entre teoria, pesquisa, prática, compromisso social e uma formação humanista. A especificidade do profissional formado pelo PPGCISH está na reflexão interdisciplinar sobre a condição dos sujeitos, das práticas cotidianas, da produção de saberes e da diversidade de problemas de investigação expressos nas linhas de pesquisa. O curso objetiva ainda formar pesquisadores capacitados para a pesquisa e docência nas diferentes áreas das Ciências Humanas, os quais estarão habilitados para desenvolver investigações interdisciplinares sobre: as dimensões discursivas da linguagem; as formas de enunciação de subjetividades nos contextos de produção e transmissão de saberes e conhecimento; e as experiências e práticas sociais cotidianas, que incluem produções coletivas e individuais marcadas pelo agenciamento e exploração das diferenças culturais ligadas a processos identitários. O curso é ofertado na modalidade presencial, entretanto, no ano de 2020, devido à pandemia da Covid-19, que assolou o mundo, utilizou os recursos de plataformas de ensino remoto, em especial o Google Meet.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: O Curso de Mestrado em Ciências Sociais e Humanas tem uma única área de concentração: SUJEITOS, SABERES E COTIDIANO.

LINHAS DE PESQUISA:

LINGUAGENS, MEMÓRIA E PRODUÇÃO DE SABERES;
IDENTIDADES, SUBJETIVIDADES E COTIDIANO.

EQUIPE DA AUTOAVALIAÇÃO

Profa. Dra. Karlla Christine Araújo Souza – representante da coordenação;
Profa. Dra. Terezinha Cabral de Albuquerque Neta Barros – representante docente;
Prof. Dr. Prof. Marcelo Bezerra de Moraes – representante externo;
Ms. Lorna Beatriz Negreiros de Araújo – representante dos egressos;
Ana Quitéria da Silva Vieira – representante discente;
Sérgio Carlos da Silva Meneses – representante do corpo técnico.

APRESENTAÇÃO

A necessidade da autoavaliação é inerente ao movimento de aprimoramento de qualquer processo vivenciado. Em particular, no caso da Pós-Graduação, é processo basilar para a qualificação dos PPG. O principal objetivo desse processo deve ser formativo e de aprendizagem e deve possibilitar sistematização de informações que levam à tomada de decisão. Sendo fundamental uma avaliação participativa, cujo próprios agentes sejam os principais protagonistas do processo, de modo que os sujeitos sintam-se implicados, possibilitando melhores resultados.

A autoavaliação promove subsídios para a construção de diagnósticos, que são fundamentais na elaboração do Planejamento Estratégico, o qual estabelece os eixos, objetivos, metas e indicadores para impulsionar a manutenção e o aprimoramento do programa, com vistas a sua expansão. Vale registrar que este projeto está sobremaneira alinhado ao Planejamento Estratégico do Programa e ao Plano de Desenvolvimento Institucional da IES, os quais preveem a necessidade e objetivo de promover o efetivo acompanhamento das atividades do PPG, a partir de processos autoavaliativos.

OBJETIVOS

Diante do que foi exposto, o projeto de autoavaliação do PPGCISH visa estabelecer os procedimentos, produção de dados e análises, para subsidiar as atividades, gestão e funcionamento do programa com o objetivo geral de levar a seu aprimoramento, desenvolvimento e expansão.

Assim, de modo específico, a autoavaliação do programa deve:

- a) Possibilitar elencar os pontos fortes, fracos, potencialidades e oportunidades do PPGCISH;
- b) Acompanhar as necessidades existentes nas rotinas administrativas, formativas e de gestão;
- c) Elaborar diagnóstico para subsidiar a tomada de decisão no Planejamento Estratégico do Programa;
- d) Possibilitar informações que gerem uma percepção de compromisso com o Programa;
- e) Perceber a relevância do Programa em seu impacto social, econômico, educacional e formação de recursos humanos;
- f) Subsidiar o processo de atualização contínua do caráter científico-pedagógico do Programa;
- g) Verificar o alinhamento do Programa com o que é estabelecido no Plano de

Desenvolvimento Institucional da IES;

- h) Diagnosticar como esta sendo estabelecida a interdisciplinaridade do Programa;
- i) Estimular o desenvolvimento pessoal e acadêmico dos docentes, discentes, técnicos e egressos, a partir do autoconhecimento;
- j) Gerar informações e monitoramento entre as avaliações internas e externas;
- k) Elaborar dados fundamentais para o Seminário de Autoavaliação;

ESTRATÉGIAS PARA EFETIVAR A AUTOAVALIAÇÃO

Para viabilizar os objetivos específicos da autoavaliação do PPGCISH serão adotadas as seguintes ações :

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ESTRATÉGIAS/AÇÕES	RESPONSÁVEIS	PERÍODO
a) Possibilitar elencar os pontos fortes, fracos, potencialidades e oportunidades do PPGCISH:	<ul style="list-style-type: none">• Elencar no questionário de autoavaliação perguntas abertas direcionadas a metodologia FOFA.• Realizar pesquisas e entrevistas com os principais envolvidos no programa, incluindo docentes, discentes, técnicos e egressos, para identificar esses pontos.• Analisar indicadores de desempenho acadêmico, como índices de publicação científica qualificado, prazos no cumprimento dos créditos, prazo nas qualificações, proficiência, taxas de conclusão, avaliações de discentes, entre outros.	<ul style="list-style-type: none">• Comissão de autoavaliação• Coordenador, Vice e Secretário• Coordenador, Vice e Secretário	<ul style="list-style-type: none">• Anual• Semestral

<p>b) Acompanhar as necessidades existentes nas rotinas administrativas, formativas e de gestão:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer canais de comunicação e feedback para que os envolvidos no programa possam expressar suas necessidades e sugestões. • Realizar reuniões periódicas com a equipe administrativa e docente para avaliar processos e identificar oportunidades de melhoria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador, Vice e Secretário. • Coordenador, Vice e Secretário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contínuo • Mensal
<p>c) Elaborar diagnóstico para subsidiar a tomada de decisão no Planejamento Estratégico do Programa:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar análises quantitativas e qualitativas dos dados coletados durante a autoavaliação para identificar tendências e pontos críticos. • No período da aula inaugural, promover workshops e discussões com a comunidade acadêmica para analisar os resultados e definir prioridades para o planejamento estratégico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão de autoavaliação • Coordenador, Vice e Secretário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual • Anual
<p>d) Possibilitar informações que gerem uma percepção de compromisso com o Programa:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os resultados da autoavaliação de forma transparente para a comunidade acadêmica e para a sociedade em geral. • Criar um plano de ação com medidas concretas e publicizar para abordar os pontos de melhoria identificados, demonstrando o compromisso em 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão de autoavaliação • Comissão de planejamento estratégico 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual • Anual

	promover mudanças positivas.		
e) Perceber a relevância do Programa em seu impacto social, econômico, educacional e formação de recursos humanos:	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar estudos de impacto do programa na sociedade, como a produção científica e tecnológica, projetos de extensão e parcerias com organizações da sociedade civil organizada. • Analisar os dados oriundos dos depoimentos de egressos e publicar nas redes sociais do programa sobre como sua formação acadêmica contribuiu para suas carreiras e impactou seu entorno. • Verificar o engajamento das redes sociais do programa • Estudar as estratégias de divulgação através de programas na mídia local. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador, Vice e Secretário. • Coordenador, Vice e Secretário. • Coordenador, Vice e Secretário. • Toda a comunidade acadêmica do programa 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual • Mensal • Mensal • Mensal
f) Subsidiar o processo de atualização contínua do caráter científico-pedagógico do Programa:	<ul style="list-style-type: none"> • Subsidiar revisões periódicas da grade curricular e das linhas de pesquisa para garantir a atualização das abordagens científicas e pedagógicas. • Avaliar a participação de docentes e discentes em eventos científicos e pedagógicos, estimulando a troca de 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão pedagógica • Coordenador, Vice e Secretário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bial • Mensal

	conhecimento e experiências.		
g) Verificar o alinhamento do Programa com o que é estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional da IES:	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar uma análise comparativa entre o plano de desenvolvimento institucional e o planejamento estratégico do programa de pós-graduação. • Identificar sinergias e oportunidades de integração entre o programa e as metas da instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador, Vice e Secretário. • Coordenador, Vice e Secretário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Quadrienal • Anual
h) Diagnosticar como está sendo estabelecida a interdisciplinaridade do Programa:	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar a estrutura curricular, as linhas de pesquisa e as atividades de pesquisa e extensão do programa para identificar iniciativas interdisciplinares. • Estimular a colaboração entre diferentes áreas de conhecimento por meio de eventos e projetos interdisciplinares. • Verificar as disciplinas ministradas por mais de um professor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão pedagógica • Coordenador, Vice e Secretário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bienal • Mensal • Semestral
i) Estimular o desenvolvimento pessoal e acadêmico dos docentes, discentes, técnicos e egressos, a partir do autoconhecimento:	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar a realização de workshops e capacitações voltados para o desenvolvimento pessoal e profissional de todos os envolvidos no programa. • Oferecer apoio e orientação 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenador, Vice e Secretário. • Orientadores 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual • Mensal

	individualizada para o planejamento de carreira dos discentes e egressos.		
j) Gerar informações e monitoramento entre as avaliações internas e externas:	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer um sistema de monitoramento contínuo que permita acompanhar indicadores de desempenho ao longo do tempo. • Criar relatórios periódicos para avaliar o progresso e os resultados alcançados com base nas ações implementadas. • Criar comissão para organização da base de dados da plataforma sucupira. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão autoavaliação • Comissão autoavaliação • Comissão sucupira 	<ul style="list-style-type: none"> • Mensal • Anual • Mensal
k) Elaborar dados fundamentais para o Seminário de Autoavaliação:	<ul style="list-style-type: none"> • Coletar, organizar e analisar os dados relevantes da autoavaliação para subsidiar a apresentação no Seminário. • Preparar um relatório detalhado com os principais resultados, conclusões e planos de ação para o futuro. • Produção de cartazes e post nas redes sociais sobre os resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comissão autoavaliação • Comissão autoavaliação • Comissão autoavaliação 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual

FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

A disseminação dos resultados da autoavaliação do PPGCISH é fundamental para garantir transparência, engajamento e promover melhorias contínuas. Consideramos

formas de disseminar os resultados:

a) **Relatório de Autoavaliação:** Documento detalhado contendo os principais resultados, análises e conclusões da autoavaliação. Esse relatório deverá ser disponibilizado na página do programa e compartilhado com toda a comunidade;

b) **Seminário de Autoavaliação:** Realização de um evento com os principais envolvidos no programa, como docentes, discentes, técnicos e gestores, possam apresentar e discutir os resultados da autoavaliação. Esse seminário também pode ser aberto à comunidade acadêmica e à sociedade em geral;

c) **Reuniões:** Promover reuniões periódicas com a comunidade acadêmica para discutir os resultados da autoavaliação, levantar sugestões e planejar ações de melhoria;

d) **Publicações Científicas:** os resultados da autoavaliação poderão incluir pesquisas e análises relevantes, considerar a possibilidade de publicar os resultados em revistas científicas ou periódicos acadêmicos;

e) **Comunicados e e-mail informativos:** Enviar comunicados e newsletters por e-mail ou outros meios de comunicação interna para informar a comunidade acadêmica sobre os resultados e as ações decorrentes da autoavaliação;

f) **Mídias Sociais:** Utilizar plataformas de mídia social para divulgar os principais achados da autoavaliação, permitindo que um público mais amplo tenha acesso às informações;

g) **Cartazes e Painéis:** Disponibilizar cartazes e painéis em locais estratégicos da instituição para divulgar os resultados da autoavaliação de forma visual e acessível;

h) **Relatórios de Gestão:** Incluir os resultados da autoavaliação nos relatórios de gestão do programa de pós-graduação, demonstrando o compromisso com a qualidade e a melhoria contínua;

i) **Participação em Eventos Acadêmicos:** Apresentar os resultados da autoavaliação em eventos acadêmicos, como congressos, simpósios e seminários, permitindo o compartilhamento de experiências e aprendizados com outras instituições;

j) **Mídia local:** Disponibilizar entrevistas e divulgar os resultados da autoavaliação em veículos de comunicação locais e especializados, ampliando o alcance e a visibilidade dos resultados;

k) **Portal Institucional:** Utilizar o site da instituição para disponibilizar informações e resultados da autoavaliação, permitindo que qualquer pessoa interessada tenha acesso às informações.

É importante que a disseminação dos resultados seja realizada de forma clara, objetiva e acessível, garantindo que a comunidade acadêmica e a sociedade possam compreender os resultados e contribuir com sugestões e feedbacks para a melhoria contínua do programa de pós-graduação.

MONITORAMENTO DO USO DOS RESULTADOS

A fim de acompanhar os efeitos da política de autoavaliação, todos os resultados obtidos a partir da aplicação dos instrumentos de verificação do corpo docente, discente, técnico e egresso, serão apreciados e discutidos pela comissão de autoavaliação, que também será responsável por sistematizar os dados antes de apresentá-los à Assembleia do PPGCISH. Posteriormente os dados serão discutidos em seminário interno, incluindo a presença de todos os segmentos representados na autoavaliação.

Como resultado do processo de elaboração e preenchimento dos formulários, tabulação dos dados, apreciação pela comissão de autoavaliação, apresentação à assembleia e debate em seminário, será então elaborado o documento público do Relatório de Autoavaliação do PPGCISH que deverá ser divulgado na página eletrônica do programa e estar disponível para consulta por qualquer interessado interno a IES ou da sociedade civil, bem como avaliadores externos da avaliação quadrienal da CAPES.

Com estes procedimentos, o PPGCISH busca o contínuo monitoramento e aprimoramento de suas atividades acadêmicas na perspectiva de possibilitar a interdisciplinaridade e realizar com qualidade o tripé ensino-pesquisa e extensão, além da tomada de decisões considerando o planejamento e a gestão acadêmica cumprindo o que é estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade do Estado do Rio Grande do Norte (PDI/UERN 2016-2026) e a Lei nº 10.861/2004 do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior.

APENDICES

APÊNDICE A – Modelo do formulário para Autoavaliação Docente

PARTE I: DADOS PESSOAIS - INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome completo: _____

Idade: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

Cidade de origem: _____

Formação Básica: _____

Titulação de Doutor: _____

Ano de titulação de Doutor: _____

Universidade da titulação de Doutor: _____

Linha de pesquisa _____

Gênero:

() Feminino () Masculino () Outro

Cor ou raça:

() Branca

() Preta

() Parda

() Amarela

() Indígena

PARTE II: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Há quanto tempo você atua como docente no PPGEQ?

() de 0 a 1 ano

() de 1 a 2 anos

() de 2 a 3 anos

() acima de 3 anos

Participa de outra pós-graduação como docente? () sim () não

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para expressar a sua avaliação do conjunto de itens que descrevem aspectos da estrutura e funcionamento do mestrado em Geografia.

1 - Muito satisfeito(a)

4 - Insatisfeito(a)

2 - Satisfeito(a)

5 - Muito insatisfeito(a)

3 - Neutro

Qualidade e ambiente de trabalho do corpo docente	1	2	3	4	5
Considera adequada a linha de pesquisa a qual está inserido(a)?					
Como avalia a qualidade do apoio técnico do PPGEQ?					

Como avalia a qualidade do corpo discente do PPGEQ?					
Como avalia os eventos realizados pelo PPGEQ?					
Como avalia a infraestrutura de laboratório e de ensino para o desenvolvimento do mestrado?					
Como avalia o perfil dos discentes ingressantes no PPGEQ no que tange ao desenvolvimento de disciplinas e atividades do Programa?					

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para expressar a sua avaliação do conjunto de itens que descrevem aspectos da estrutura e funcionamento do mestrado em Geografia.

1 - Sim
2 - Não

3 - Parcialmente

Desenvolvimento de Atividades	1	2	3
Participa dos eventos criados pelo PPGEQ?			
Quando promove algum evento, insere o PPGEQ como parceiro?			
Realiza encontro periódico com seu(s)/sua(s) orientando(s)/orientanda(s)?			
Você já teve orientando(a) que não concluiu o mestrado?			
Você já precisou renunciar algum orientando(a) à coordenação do PPGEQ?			

PARTE III: INFORMAÇÕES DETALHADAS

1- Assinale qual é a periodicidade dos encontros com os(as) seus/suas orientandos(as):

- () semanal () semestral
 () quinzenal () não há regularidades nos encontros, () eles acontecem conforme a
 () mensal) necessidade.
 () bimestral

2- Assinale os temas que fazem parte da orientação:

- () indicação de leituras campo
 () discussão de leituras indicadas () questões relativas as dificuldades
 () questões relativas ao trabalho de () questões pessoais.

3- Com que frequência divulga as atividades que desenvolve junto aos seus orientandos(as) e ao mestrado?

4- Quantas disciplinas ministra por ano no PPGEQ?

- () uma por semestre
 () uma por ano
 () uma a cada dois anos
 () uma a cada três anos
 () uma a cada quatro anos
 () não ministrei nenhuma ainda

- 5- Quais os tipos de avaliação que você realiza em suas disciplinas?
- 6- Quais tipos de materiais utiliza para a realização de sua disciplina?
- 7- Utiliza metodologias alternativas de ensino?
- 8- Disponibiliza vagas em todas as seleções anuais do PPGEO? () sim () não
- 9- Quantas vagas ofereceu nas últimas duas seleções do PPGEO, especifique as vagas por anos?
Ano 2019: _____
Ano 2020: _____
- 10- Com que frequência ou qual a quantidade de atividades que realizou no último quadriênio e que pode ser inserida em inserção social?
- 11- Nos últimos anos você desenvolveu alguma atividade que pode ser incluída como internacionalização? Especifique.
- 12- Atualiza seu currículo lattes com qual periodicidade?
- 13- Atende às solicitações do PPGEO para atualizar seu currículo lattes?
- 14- Como você avalia a pontualidade, assiduidade e Cumprimento de prazos do seu orientando?
- 15- Como você avalia o conhecimento e a desenvoltura acadêmica dos seus orientandos?
- 16- Você já teve orientando(a) que precisou solicitar prorrogação de prazo de defesa? Explique o motivo.
- 18 - Você considera que exista interação entre os laboratórios que fazem parte do Programa?

APÊNDICE B – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Discentes

PARTE I: DADOS PESSOAIS - INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome completo:

Idade:

Endereço:

Telefone:

Cidade de origem:

Gênero:

Feminino Masculino Outro

Cor:

Branca

Preta

Parda

Amarela

Indígena

Renda familiar:

Até 1 salário mínimo

Mais de 1 até 3 salários mínimos

Mais de 3 até 5 salários mínimos

Mais de 5 até 15 salários mínimos

Mais de 15 salários mínimos

Grau de instrução da mãe:

Sem instrução ou fundamental incompleto

Fundamental

Médio

Superior

Pós-graduação

Grau de instrução do pai

Sem instrução ou fundamental incompleto

Fundamental

Médio

Superior

Pós-graduação

Frequentou o ensino fundamental em instituição de ensino:

Pública

Privada

Ambas

Frequentou o ensino médio em instituição de ensino:

Pública

Privada

Ambas

Estado Civil

Solteiro(a)

Casado (a)

Divorciado(a)

- Em relacionamento estável
- Viúdo(a)

Por que escolheu cursar pós-graduação *stricto sensu*?

- Seguir carreira acadêmica/pesquisa
- Aprimorar os conhecimentos e práticas
- Exigência do mercado de trabalho
- Interesse na formação continuada em Geografia
- Outro:

Por que escolheu o PPGEU/UERN?

- Qualidade do PPGEU/UERN
- Proximidade do local de residência
- Experiências anteriores de aprendizado/parcerias com a instituição
- Contato prévio com docentes ou técnicos da instituição
- Não consegui vaga em outra instituição
- Egresso da graduação
- Já conhecia a IES
- Outro:

PARTE II – SITUAÇÃO DE TRABALHO

ANTES de entrar no mestrado você:

- Trabalhava
- Não trabalhava

Se trabalhava:

- Docente em IES privada
- Docente em IES pública
- Docente em instituição fundamental/média privada
- Docente em instituição fundamental/média pública
- Trabalho técnico/profissional em empresa pública
- Trabalho técnico/profissional em empresa privada
- Trabalho técnico/profissional em terceiro setor
- Outro:

Se não trabalhava:

- Estudante de graduação
- Desempregado
- Outro _____

Renda mensal antes do mestrado:

- Não apresentava renda mensal
- Menos do que 0,5 salário mínimo
- De 0,5 até 1,0 salário mínimo
- Mais de 1,0 até 3,0 salários mínimos
- Mais de 3,0 até 5,0 salários mínimos
- Mais de 5,0 salários mínimos

DURANTE o mestrado, você:

- Trabalha
- Não trabalha, é bolsista
- Não trabalha e não é bolsista

Se recebe bolsa, essa condição é determinante para sua permanência na pós-graduação?

- Sim Não Não se aplica

Se você trabalha qual o tempo que dedica ao mestrado?

- Menos de 20h/semanais
 20 horas/semanais
 Mais que 20 e menos que 40h/semanais

Se trabalha atualmente, qual a natureza do seu trabalho?

- Docente em IES privada
 Docente em IES pública
 Docente em instituição fundamental/média privada
 Docente em instituição fundamental/média pública
 Trabalho técnico/profissional
 Trabalho não relacionado a profissão ou mestrado/doutorado
 Outro _____

Se você atua como docente, qual o tipo de inserção?

- Cursos de graduação na minha área de formação
 Cursos de graduação em áreas correlatas
 Cursos de graduação em outras áreas
 Cursos de especialização
 Cursos técnicos/profissionalizantes
 Cursos de ensino fundamental e médio
 Outros _____

PARTE III - PERCEPÇÃO SOBRE O CURSO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para expressar a sua avaliação do conjunto de itens que descrevem aspectos da estrutura e funcionamento do mestrado em Geografia.

- 1 - Muito satisfeito(a)
2 - Satisfeito(a)
3 - Neutro
4 - Insatisfeito(a)
5 - Muito insatisfeito(a)

Condições e experiências de formação	1	2	3	4	5
Horário de funcionamento da secretaria do mestrado					
Quantidade de técnico-administrativos que o PPGEIO dispõe para atendimento					
Infraestrutura dedicada à gestão do curso – secretaria, coordenação, etc					
Estrutura curricular em termos do quanto permite aprendizagens significativas no curso					
Infraestrutura de ensino - salas de aula, biblioteca, serviços de videoconferência, laboratórios, etc.					
Rede de internet disponível					
Acessibilidade dos espaços utilizados pelas atividades do PPGEIO					
Suporte oferecido pelo(s) orientador(es) para o					

desenvolvimento da pesquisa					
Perfil (formação e experiência) do corpo docente para a manutenção e a qualidade das atividades do curso					
Dedicação do corpo docente para a manutenção e a qualidade das atividades do curso					
Oportunidades de intercâmbios e trocas com outros cursos e grupos de pesquisa no Brasil					
Oportunidades de intercâmbios e trocas com outros cursos e grupos de pesquisa no exterior					
Relação do projeto com a linha de pesquisa do mestrado					
Relação da oferta de disciplinas optativas com o seu projeto de pesquisa					
Oportunidades para atividades de extensão					
Oferta atividades extraclasse na forma de seminários, palestras e outros					
Incentivo e apoio para participação em eventos e publicação de trabalhos científicos					

PARTE IV – AUTOAVALIAÇÃO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 – Ótimo
- 2 – Bom
- 3 – Regular
- 4 – Ruim
- 5 – Péssimo

Avalie o desempenho no curso em relação a:	1	2	3	4	5
Sua dedicação					
Assiduidade e pontualidade às aulas, orientações e atividades					
Envolvimento nas atividades (projetos, consultas, bibliografias, trabalho, etc.) solicitadas durante o curso					
Respeito aos docentes, técnicos e colegas de turma					
Desempenho nas avaliações					
Preservação do patrimônio universitário					
Empenho em publicação científica e/ou técnica					

PARTE V – PERCEPÇÃO SOBRE OS DOCENTES

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 - Muito Satisfeito(a)
- 2 - Satisfeito(a)
- 3 - Neutro
- 4 - Insatisfeito(a)
- 5 - Muito insatisfeito(a)

	1	2	3	4	5
Formação acadêmica adequada à proposta do Programa					
Desenvolvimento de atividades técnico-científicas					
Diversidade de formação como contribuição para a interdisciplinaridade					

Envolvimento com as atividades de pesquisa e de formação propostas pelo Programa					
A adequação da quantidade de docentes às exigências do Programa					
A distribuição dos professores nas Linhas de Pesquisa é coerente com o perfil docente:					

VI – PERCEPÇÃO SOBRE O PPGEO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 - Muito Insatisfeito(a)
- 2 - Insatisfeito(a)
- 3 - Neutro
- 4 - Satisfeito(a)
- 5 - Muito satisfeito(a)

Atividades desenvolvidas no âmbito do PPGEO	1	2	3	4
Orientação acadêmica sobre as diretrizes do Curso ao ingressar no PPGEO				
Atividades desenvolvidas pelo PPGEO? (aula Inaugural, atividade de pesquisa, atividade de extensão)				
Frequência com que o PPGEO oferece essas atividades?				
Busca de soluções pela gestão do PPGEO em relação aos problemas acadêmicos identificados pelos discentes				
Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisão do PPGEO?				

Você recomendaria o curso para alguém conhecido?

- Certamente não
- Não
- Talvez
- Sim
- Certamente sim

- Indique os pontos fortes do PPGEO.

- Indique os aspectos que considera que devem melhorar no PPGEO.

APÊNDICE C – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Egressos

PARTE I: DADOS PESSOAIS - INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome completo:

CPF:

Idade:

Endereço

Telefone:

Cidade de origem:

Gênero:

Feminino Masculino Outro

Cor:

Branca

Preta

Parda

Amarela

Indígena

Renda familiar:

Até 1 salário mínimo

Mais de 1 até 3 salários mínimos

Mais de 3 até 5 salários mínimos

Mais de 5 até 15 salários mínimos

Mais de 15 salários mínimos

Grau de instrução da mãe:

Sem instrução ou fundamental incompleto

Fundamental

Médio

Superior

Pós-graduação

Grau de instrução do pai

Sem instrução ou fundamental incompleto

Fundamental

Médio

Superior

Pós-graduação

Frequentou o ensino fundamental em instituição de ensino:

Pública

Privada

Ambas

Frequentou o ensino fundamental em instituição de ensino:

Pública

Privada

Ambas

Estado Civil

Solteiro(a)

Casado (a)

- Divorciado(a)
- Em relacionamento estável
- Viúdo(a)

Por que escolheu cursar pós-graduação *stricto sensu*?

- Seguir carreira acadêmica/pesquisa
- Aprimorar os conhecimentos e práticas
- Exigência do mercado de trabalho
- Interesse na formação continuada em Geografia
- Outro:

Por que escolheu o PPGEU/UERN?

- Qualidade do PPGEU/UERN
- Proximidade do local de residência
- Experiências anteriores de aprendizado/parcerias com a instituição
- Contato prévio com docentes ou técnicos da instituição
- Não consegui vaga em outra instituição
- Egresso da graduação
- Já conhecia a IES

Outro:

Ano de defesa da dissertação: _____

Concluiu o curso pelo tempo estipulado pela CAPES?

- Sim
- Não

PARTE II – SITUAÇÃO DE TRABALHO

ANTES de entrar no mestrado você:

- Trabalhava
- Não trabalhava

Se trabalhava:

- Docente em IES privada
- Docente em IES pública
- Docente em instituição fundamental/média privada
- Docente em instituição fundamental/média pública
- Trabalho técnico/profissional em empresa pública
- Trabalho técnico/profissional em empresa privada
- Trabalho técnico/profissional em terceiro setor
- Outro:

Se não trabalhava:

- Estudante de graduação
- Estudante de pós-graduação
- Desempregado
- Outro _____

Renda mensal antes do mestrado:

- Não apresentava renda mensal
- Menos do que 0,5 salário mínimo
- De 0,5 até 1,0 salário mínimo
- Mais de 1,0 até 3,0 salários mínimos
- Mais de 3,0 até 5,0 salários mínimos

Mais de 5,0 salários mínimos

DURANTE o mestrado, você:

- Trabalhava
- Não trabalhava, era bolsista
- Não trabalhava e não tinha bolsa

Se recebeu bolsa durante o mestrado, a bolsa foi determinante para sua permanência na pós-graduação?

- Sim
- Não

Se você trabalhava DURANTE o mestrado, qual o tempo dedicado ao curso?

- Menos de 20h/semanais
- 20 horas/semanais
- Mais que 20 e menos que 40h/semanais

DURANTE o mestrado você:

Realizou algum estágio/intercâmbio nacional?

- Sim
- Não

Realizou algum estágio/intercâmbio internacional?

- Sim
- Não

ATUALMENTE você:

- Trabalha
- Não trabalha
- Estuda
- Estuda e trabalha

ATUALMENTE, qual a natureza do seu trabalho/estudo?

- Docente em IES privada
- Docente em IES pública
- Docente em instituição fundamental/média privada
- Docente em instituição fundamental/média pública
- Trabalho técnico/profissional
- Trabalho não relacionado a profissão ou mestrado/doutorado
- Outro _____

Se você atua como docente, qual o tipo de inserção?

- Cursos de graduação na minha área de formação
- Cursos de graduação em áreas correlatas
- Cursos de graduação em outras áreas
- Mestrado/Doutorado na minha área de formação
- Mestrado/Doutorado em outras áreas
- Cursos de especialização
- Cursos técnicos/profissionalizantes
- Cursos de ensino fundamental e médio
- Outros _____

Você prestou algum concurso público para o cargo efetivo de docente após o mestrado?

- Sim, fui aprovado e ocupei uma vaga disponível
- Sim, fui aprovado mas não me classifiquei para ocupar a vaga disponível
- Sim, mas não fui aprovado(a)
- Não realizei concurso

ATUALMENTE, qual sua renda mensal:

- Não tenho renda mensal
- Menos de 0,5 salário mínimo
- De 0,5 a 1 salário mínimo
- Mais que 1 e até 3 salários mínimos
- Mais que 3 e até 5 salários mínimos
- Mais de 5 salários mínimos

Como você considera o nível de exigência no seu trabalho em relação à formação profissional obtida no PPGEQ?

- A exigência no trabalho é inferior à formação obtida
- A exigência no trabalho é compatível com a formação obtida
- A exigência no trabalho é superior à formação obtida
- Não há relação com a área profissional obtida no PPGEQ

O mestrado contribuiu para melhorar sua participação social, política e cultural na sociedade?

- Sim Não

PARTE III - PERCEPÇÃO SOBRE O CURSO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para expressar a sua avaliação do conjunto de itens que descrevem aspectos da estrutura e funcionamento do mestrado em Geografia.

- 1 - Muito satisfeito(a)
- 2 - Satisfeito(a)
- 3 - Neutro
- 4 - Insatisfeito(a)
- 5 - Muito insatisfeito(a)

Condições e experiências de formação	1	2	3	4	5
Horário de funcionamento da secretaria do mestrado					
Quantidade de técnico-administrativos que o PPGEQ dispõe para atendimento					
Infraestrutura dedicada à gestão do curso – secretaria, coordenação, etc					
Estrutura curricular em termos do quanto permite aprendizagens significativas no curso					
Infraestrutura de ensino - salas de aula, biblioteca, serviços de videoconferência, laboratórios, etc.					
Rede de internet disponível					
Acessibilidade dos espaços utilizados pelas atividades do PPGEQ					
Suporte oferecido pelo(s) orientador(es) para o desenvolvimento da pesquisa					
Perfil (formação e experiência) do corpo docente para a manutenção e a qualidade das atividades do curso					
Dedicação do corpo docente para a manutenção e a qualidade das atividades do curso					
Oportunidades de intercâmbios e trocas com outros cursos e grupos de pesquisa no Brasil					
Oportunidades de intercâmbios e trocas com outros cursos e grupos de pesquisa no exterior					

Relação do projeto com a linha de pesquisa do mestrado					
Relação da oferta de disciplinas optativas com o seu projeto de pesquisa					
Oportunidades para atividades de extensão					
Oferta atividades extraclasse na forma de seminários, palestras e outros					
Incentivo e apoio para participação em eventos e publicação de trabalhos científicos					

PARTE IV – AUTOAVALIAÇÃO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 – Ótimo
- 2 – Bom
- 3 – Regular
- 4 – Ruim
- 5 – Péssimo

Avalie o desempenho no curso em relação a:	1	2	3	4	5
Sua dedicação					
Assiduidade e pontualidade às aulas, orientações e atividades					
Envolvimento nas atividades (projetos, consultas, bibliografias, trabalho, etc.) solicitadas durante o curso					
Respeito aos docentes, técnicos e colegas de turma					
Desempenho nas avaliações					
Preservação do patrimônio universitário					
Empenho em publicação científica e/ou técnica					

PARTE V – PERCEPÇÃO SOBRE OS DOCENTES

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 - Muito Satisfeito(a)
- 2 - Satisfeito(a)
- 3 - Neutro
- 4 - Insatisfeito(a)
- 5 - Muito insatisfeito(a)

	1	2	3	4	5
Formação acadêmica adequada à proposta do Programa					
Desenvolvimento de atividades técnico-científicas					
Diversidade de formação como contribuição para a interdisciplinaridade					
Envolvimento com as atividades de pesquisa e de formação propostas pelo Programa					
A adequação da quantidade de docentes às exigências do Programa					
A distribuição dos professores nas Linhas de Pesquisa é					

coerente com o perfil docente:					
--------------------------------	--	--	--	--	--

PARTE VI – OS IMPACTOS DO CURSO

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 – Acima das expectativas
- 2 – Muito
- 3 – Indiferente
- 4 – Pouco
- 5 – De nenhuma forma

Sobre os impactos do mestrado	1	2	3	4	5
Contribuiu para a melhora da minha renda					
Contribuiu para a minha empregabilidade					
Contribuiu para o meu crescimento profissional					
Contribuiu para minha promoção/posição no ambiente de trabalho					
Contribuiu para definição de um campo de interesse temático para pesquisa e atuação profissional					
Me capacitou para exercer a docência no ensino superior na minha área					
Me capacitou para conceber e desenvolver projetos de pesquisas no meu campo de conhecimento					
Ampliou a minha capacitação para atuar profissionalmente na minha área					
Ampliou a minha capacitação para conceber e desenvolver projetos de extensão e serviços para segmentos da sociedade					
Aplicabilidade dos resultados objetivados em minha dissertação					
A minha dissertação tem relação direta com minha atividade profissional					

PARTE VII – PLANOS

Seus projetos para o futuro	Sim	Não
Continuar os estudos em nível de doutorado na UERN		
Continuar os estudos em nível de doutorado em outra universidade no país		
Continuar os estudos em nível de doutorado em outra universidade no exterior		
Atuar como docente em uma IES		
Fazer concurso público para atuar como docente		
Buscar um emprego em que possa atuar profissionalmente		
Fazer concurso público para atuar como profissional		
Buscar oportunidade fora do país		
Outro		

PARTE VIII – PERCEPÇÃO SOBRE O PPGE0

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para cada um dos itens abaixo:

- 1 - Muito Insatisfeito(a)
- 2 - Insatisfeito(a)
- 3 - Neutro
- 4 - Satisfeito(a)
- 5 - Muito satisfeito(a)

Atividades desenvolvidas no âmbito do PPGE0	1	2	3	4
Orientação acadêmica sobre as diretrizes do Curso ao ingressar no PPGE0				
Atividades desenvolvidas pelo PPGE0? (aula Inaugural, atividade de pesquisa, atividade de extensão)				
Frequência com que o PPGE0 oferece essas atividades?				
Busca de soluções pela gestão do PPGE0 em relação aos problemas acadêmicos identificados pelos discentes				
Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisão do PPGE0?				

Você recomendaria o curso para alguém conhecido?

- Certamente não
- Não
- Talvez
- Sim
- Certamente sim

- Indique os pontos fortes do PPGE0.

- Indique os aspectos que considera que devem melhorar no PPGE0.

APÊNDICE D – Modelo do formulário para Autoavaliação dos Técnicos

PARTE I: DADOS PESSOAIS - INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome completo:

Idade:

Endereço:

Telefone:

Cidade de origem:

Gênero:

Feminino Masculino Outro

Cor:

Branca

Preta

Parda

Amarela

Indígena

Para as questões a seguir, utilize a seguinte escala para expressar a sua avaliação do conjunto de itens que descrevem aspectos da estrutura e funcionamento do mestrado em Geografia.

1 - Muito satisfeito(a)

2 - Satisfeito(a)

3 - Neutro

4 - Insatisfeito(a)

5 - Muito insatisfeito(a)

	1	2	3	4	5
Qualidade e ambiente de trabalho do corpo técnico					
Compatibilidade entre o quantitativo do quadro técnico e demandas administrativas internas					
Compatibilidade entre o quantitativo do quadro técnico e demandas de atividades laboratoriais					
Como você avalia a qualidade do atendimento fornecido pelo técnico aos docentes e discentes?					
Como você avalia infraestrutura de trabalho para o desempenho do trabalho técnico?					
Qual é a resposta dos discentes quanto as informações demandadas pela secretaria?					
Qual é a resposta dos docentes quanto as informações demandadas pela secretaria?					
Os docentes respeitam o horário de funcionamento da secretaria?					
Os discentes respeitam o horário de funcionamento da secretaria?					

1. Como a qualidade do apoio técnico poderia ser melhorada?
2. Quais os pontos fortes do Mestrado em Geografia PPGeo/UERN que poderiam ser potencializados?
3. Quais são os principais problemas e desafios enfrentados pelos técnicos?